

Toelichting privacybeleid werknemers

Waarom dit privacybeleid werknemers?

Organisaties zijn verplicht om een privacybeleid te hebben en in dat kader maatregelen te nemen om te voldoen aan (privacy)wet- en regelgeving, en in sommige gevallen ook aan contractuele bepalingen. Een organisatie moet zich óók richten op de bescherming van persoonsgegevens van interne betrokkenen zoals werknemers en zich niet uitsluitend richt op het beschermen van persoonsgegevens van externe betrokkenen, zoals bijvoorbeeld klanten, patiënten, burgers en (ouders van) leerlingen. Een apart privacybeleid voor werknemers zorgt ervoor dat ook deze persoonsgegevens adequaat worden beschermd. Lumen Group heeft hiertoe de template “Privacybeleid werknemers” opgesteld.

Dit template is gebaseerd op de aard, omvang, context en het doel van de verwerkingen. Hiermee waarborgt de organisatie (als verwerkingsverantwoordelijke) dat persoonsgegevens van werknemers worden verwerkt in overeenstemming met de AVG.

Voor wie is dit privacybeleid werknemers bedoeld?

Dit template is bedoeld voor privacy-coördinatoren of andere personen die operationeel verantwoordelijk zijn voor het opstellen van beleidsdocumenten (eerste lijn). De beleidsverantwoordelijke binnen de organisatie dient aantoonbaar goedkeuring te verlenen. Betrek hierbij ook de medezeggenschap (OR/GMR). Een Functionaris Gegevensbescherming (tweede lijn) kan bij dit proces adviseren en het privacybeleid werknemers onderdeel maken van het toezichtskader.

Hoe moet je dit privacybeleid werknemers gebruiken?

Dit template bevat de wettelijke vereisten vanuit de AVG voor een privacybeleid gericht op werknemers. Het template is gedeeltelijk gebruiksklaar, maar is organisatie-neutraal geformuleerd. In **geel** is gearceerd waar aanvulling vereist is, om het voor de eigen organisatie te specificeren. Dit geldt ook voor de twee bijlages. De organisatie kan de gespecificeerde aanvullingen ook toevoegen aan het eigen (en al bestaande) privacybeleid.

Let op: naast het hebben van een goed privacybeleid werknemers en het naleven hiervan, is het belangrijk om het beleid actueel te houden. Dit gebeurt door processen van actualisatie (versiebeheer, periodieke evaluaties, etc.) in een PDCA-cyclus op te nemen en de naleving hiervan te controleren.

Lumen Group kan ondersteunen bij het implementeren van dit beleidsdocument. Neem vrijblijvend contact op via fg@lumengroup.nl of 030 889 65 75 om de mogelijkheden te bespreken.